

**Gliederung der Angebotsunterlagen (Anlage 1)**

Vergabenummer: INISEK- -

Name und Anschrift des Bieters (ggf. Stempel)

**Folgende Unterlagen sind bei der Abgabe eines Angebotes einzureichen:**

			Bitte entsprechende Seitenzahlen des Angebots eintragen (von – bis).
1.		Angebotsschreiben	–
2.	Anlage 1	Gliederung der Angebotsunterlagen	–
3.	Anlage 2	Preisblatt	–
4.		Konzept	–
5.	Anlage 3	Kalkulationsschema	–
6.	Anlage 4	Daten des Bieters / der Bietergemeinschaft	–
7.	Anlage 5	Nachweis der Bieterreignung	–
8.	Anlage 6	Auskunft zur Qualifikation der für die Leistungserbringung vorgesehenen Fachkräfte	–
9.	Anlage 7	Erklärung zu den Referenzen	–
10.		Nachweis der Unternehmereigenschaft	–
		AZAV Trägerzulassung (nur bei Praxislernen in Werkstätten verpflichtende Anlage)	–
<b>Seitenanzahl gesamt:</b>			

Vergabenummer: INISEK- -

**Preisblatt (Anlage 2)**

Vergabenummer: INISEK- -

**Auftraggeber** Stiftung SPI NL Brandenburg Süd-Ost  
INISEK-Regionalpartner Süd-Ost  
Berliner Str. 54  
03046 Cottbus  
Tel.: 0355/3554987  
Fax.: 0355/28863878

**Gesamtteilnehmerzahl:**

**Aktiver Durchführungszeitraum des Projektes:**

**Durchführungsort des Projektes:**

--

Name und Anschrift des Bieters (ggf. Stempel)

Name des Projektes	Gesamtpreis (brutto) des Projektes in €
Maßnahmebezeichnung	

**Der Bieter bestätigt mit seiner Unterschrift auf diesem Dokument, dass alle in dieser Ausschreibung dargelegten Forderungen erfüllt werden und der Vertragsentwurf anerkannt wird.**

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Name des Unterzeichners / Firmenstempel / rechtsverbindliche Unterschrift des Bieters

Firmenstempel

**Kalkulationsschema (Anlage 3)**

lfd. Nr.	Kostenpositionen	Kosten Gesamt (Brutto)	davon in 2018	davon in 2019
<b>1.</b>	<b>Personalkosten</b>			
1.1.	Mitarbeiter/innen des Bieters im Projekt			
1.2.	Verwaltungspersonal des Bieters			
	<b>Summe Personalkosten</b>			

<b>2.</b>	<b>Sachkosten</b>			
2.1	Lehr- und Lernmittel			
2.2	Öffentlichkeitsarbeit			
2.3	Honorare für externe Kräfte			
2.4	Ersatzbeschaffungen bis 410,00 € netto pro selbständig nutzungsfähigem Wirtschaftsgut			
2.5	Mieten und Mietnebenkosten für extern angemietete Räume			
2.6	Bürobedarf			
2.7	Dienstreise- und Reisekosten			
	<b>Summe Sachkosten</b>			

<b>3.</b>	<b>Teilnehmerbezogene Kosten</b>			
3.1	Gruppenfahrten			
3.2	Fahrtkosten/Tagesfahrten			
3.3.	Verpflegung Teilnehmer/innen			
3.4	Sonstige Ausgaben für TN (Eintrittsgelder o.ä.)			
	<b>Summe TN-bezogene Kosten</b>			

<b>Summe Gesamtkosten (Brutto) in €</b>			
-----------------------------------------	--	--	--

**Daten des Bieters / der Bietergemeinschaft (Anlage 4)**

Vergabenummer: INISEK- -

**Dieses Angebot wird abgegeben durch einen/eine**

- Einzelbieter
- Bietergemeinschaft

Ggf. Name der Bietergemeinschaft: \_\_\_\_\_

**Einzelbieter bzw. Bevollmächtigter der Bietergemeinschaft:**

Name:	
Rechtsform:	
Straße / Nummer:	
PLZ / Ort:	
Telefon:	
Telefax:	
E-Mail-Adresse:	
Ansprechpartner für die Vertragsdurchführung:	
Ggf. abweichende Kontaktdaten des Ansprechpartners für die Projektdurchführung:	
Straße / Nummer:	
PLZ / Ort:	
Telefon:	
Telefax:	
E-Mail-Adresse:	

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Name des Unterzeichners / Firmenstempel / Unterschrift des Bieters

**Vollmacht** (nur bei Abgabe als Bietergemeinschaft notwendig) **(zu Anlage 4)**

Hiermit benennen wir o.g. Bieter zum Bevollmächtigten für unsere Bietergemeinschaft und beauftragen ihn mit:  der Abgabe des Angebotes und  dem Abschluss sowie der Durchführung des Vertrages.

Alle Mitglieder der Bietergemeinschaft haften für die Erbringung der Leistungen gesamtschuldnerisch gegenüber dem Auftraggeber.

Mit nachstehender Unterschrift bestätigt jedes Mitglied der Bietergemeinschaft, dass die Erklärungen zur Zuverlässigkeit und Gesetzestreue sowie die sonstigen von ihm verlangten Erklärungen zur Angebotsabgabe jeweils abgegeben werden.

**Weiteres Mitglied der Bietergemeinschaft:**

Name:	
Rechtsform:	
Straße / Nummer:	
PLZ / Ort:	
Ansprechpartner:	
Telefon:	
Telefax:	
E-Mail-Adresse:	
Firmenstempel	Datum/ rechtsverbindliche Unterschrift

**Weiteres Mitglied der Bietergemeinschaft:**

Name:	
Rechtsform:	
Straße / Nummer:	
PLZ / Ort:	
Ansprechpartner:	
Telefon:	
Telefax:	
E-Mail-Adresse:	
Firmenstempel	Datum/ rechtsverbindliche Unterschrift

Bei 4 und mehr Mitgliedern in der Bietergemeinschaft bitte diese Seite hinreichend oft ausdrucken!

## **Nachweis der Bieterreignung (Anlage 5)**

Vergabenummer: INISEK- -

Name und Anschrift des Bieters (ggf. Stempel)

### **1. Fachkunde / Leistungsfähigkeit**

- 1.1 Die ausgeschriebenen Leistungen wurden bereits durch den Bieter / Mitglieder der Bietergemeinschaft durchgeführt.
- Ja → Bitte Erklärung zu den Referenzen (Anlage 7) ausfüllen.
  - Nein
- 1.2 Der Bieter / die Bietergemeinschaft hat bereits ähnliche Leistungen durchgeführt. Als ähnliche Leistungen gelten hier u.a. Projekte an Schulen.
- Ja → Bitte Erklärung zu den Referenzen (Anlage 7) ausfüllen
  - Nein
- 1.3 Der Bieter / die Bietergemeinschaft hat bereits zum jetzigen Zeitpunkt die in der Leistungsbeschreibung geforderten Fachkräfte.
- Ja → Bitte Anlage 6 ausfüllen.
  - Nein
- 1.4 Der Bieter / die Bietergemeinschaft besitzt bereits zum jetzigen Zeitpunkt die in der Leistungsbeschreibung verlangte Infrastruktur (sachlich/technisch/räumlich). Die Frage kann auch mit "Ja" beantwortet werden, insofern mindestens die Bestätigung einer Buchungsanfrage/ Mietanfrage/Reservierungsanfrage durch den Bieter zum Zeitpunkt der Angebotsabgabe vorgehalten werden kann.
- Ja
  - Nein
- 1.5 Über das Vermögen des Bieters / der Bietergemeinschaft wurde das Insolvenzverfahren beantragt / eröffnet oder der Antrag wurde mangels Masse abgelehnt.
- Ja
  - Nein
- 1.6 Der Bieter / die Bietergemeinschaft versichert, die wirtschaftliche Leistungsfähigkeit zu besitzen, Kosten aus der Leistungserbringung vorfinanzieren zu können.

## 2. Zuverlässigkeit

### **Der Bieter/Bevollmächtigte der Bietergemeinschaft erklärt hinsichtlich seiner Zuverlässigkeit und Gesetzestreue:**

- 2.1 Ich versichere, dass ich den Verpflichtungen zur Zahlung von Löhnen und Gehältern, Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung ordnungsgemäß nachgekommen bin.
- 2.2 Ich verpflichte mich, im Auftragsfall die in meinem Unternehmen eingesetzten Arbeitnehmer/-innen nicht unter den für sie jeweils geltenden Mindestentgelt-Regelungen auf der Grundlage des Arbeitnehmer-Entsendegesetzes (AEntG) zu entlohnen und alle weiteren aus dem AEntG folgenden Pflichten eines Arbeitgebers zur Gewährung von Arbeitsbedingungen zu erfüllen.
- 2.3 Ich verpflichte mich, sicherzustellen, dass die zur Erfüllung des Auftrags eingesetzten Personen nicht die „Technologie von L. Ron Hubbard“ anwenden, lehren oder in sonstiger Weise verbreiten.
- 2.4 Ich verpflichte mich, sicherzustellen, dass die zur Erfüllung des Auftrags eingesetzten Personen nicht wegen einer der in § 72 a SGB VIII bezeichneten Straftaten rechtskräftig verurteilt wurden.

Ich bin mir darüber bewusst, dass eine falsche Angabe in den vorstehenden Erklärungen meinen Ausschluss von diesem Vergabeverfahren zur Folge hat und von weiteren Vergabeverfahren zur Folge haben kann.

---

Ort / Datum

---

Name des Unterzeichners / Firmenstempel / rechtsverbindliche Unterschrift des Bieters

Vergabenummer: INISEK- -

**Auskunft zur Qualifikation der für die Leistungserbringung vorgesehenen Fachkräfte (Anlage 6)**

(Bitte pro Fachkraft ein Formular ausfüllen)

Vergabenummer: INISEK- -

<b>Name und Anschrift des Bieters</b>
---------------------------------------

**Bitte ankreuzen:**

- Fachkraft ist/wird beim Bieter / Bietergemeinschaft angestellt
- Fachkraft ist/wird als Honorarkraft für den Bieter / die Bietergemeinschaft tätig
- Fachkraft ist/wird ehrenamtlich für den Bieter / die Bietergemeinschaft tätig
- Fachkraft ist mit dem Bieter / der Bietergemeinschaft identisch (Inhaber/Selbständiger)

**Bitte vollständig ausfüllen:**

<b>Name, Vorname</b>	
<b>Geburtsdatum</b>	
<b>erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung / Studium als</b>	
<b>relevante absolvierte zertifizierte Weiterbildungen</b>	
<b>relevante Berufspraxis (ausgeübte Tätigkeit und Dauer)</b>	

Die o.g. Qualifikationen stellen eine verbindliche Mindestanforderung an die Qualifikation der Fachkraft dar. Sollte es zu personellen Änderungen im Einsatz kommen, so müssen nachbesetzte Fachkräfte mindestens über eine gleichwertige Qualifikation verfügen.



**Erklärung zu den Referenzen (Anlage 7)**

Vergabenummer: INISEK- -

Name und Anschrift des Bieters (ggf. Stempel)

***Bitte nur Referenzen mit Relevanz für das ausgeschriebene Vorhaben aufführen, Vollständigkeit ist nicht erforderlich.  
Die aufgeführten Leistungen dürfen nicht länger als 3 Jahren zurückliegen.***

Auftragnehmer (Name des Bieters, Mitglieds der Bie- tergemeinschaft)	Leistungsbezeichnung bzw. Fördergrundlage	Zeitraum der Durchführung (von – bis)	Ort der Durch- führung	Anzahl der Teilnehmer	Auftraggeber	Ansprechpartner beim Auftraggeber sowie dessen Telefonnummer

**Bei Mehrbedarf diese Seite bitte hinreichend oft ausdrucken!**

Vergabenummer: INISEK- -

**Kennzettel für Angebotsumschlag (Anlage 8)**

Füllen Sie den Kennzettel vollständig aus und kleben Sie ihn gut sichtbar auf die Vorderseite des Umschlages Ihres Angebotes. Der Kennzettel ersetzt nicht das Adressfeld auf dem Briefumschlag!



Vom Bieter ausfüllen!  
**Kennzettel INISEK-I-Angebot**  
**Umschlag ungeöffnet an die ausschreibende Stelle weiterleiten!**

Ausschreibende Stelle: Stiftung SPI, NL Brandenburg Süd-Ost /  
INISEK-Regionalpartner Süd-Ost

Absender (Bieter): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Angebot für Vergabe-Nr: INISEK-XX - XXXX

Einreichungstermin/Ablauf der Angebotsfrist am: \_\_\_\_\_